

ご入院の^{しおり}栞



医療法人 ときわ会 **ときわ会病院**



病院機能評価認定病院

〒038-1216 青森県南津軽郡藤崎町大字榊字亀田2の1
TEL 0172(65)3771(代表) / FAX 0172(65)3773
ホームページ <http://www.tokiwakai.or.jp>

- 1病棟 一般病棟
- 2病棟 地域包括ケア病棟
- 3病棟 回復期リハビリテーション病棟
- 5病棟 緩和ケア病棟



医療法人 ときわ会の理念

「ときわ(永遠)の愛」

「ときわ(永遠)の愛」とは職員一人一人がそして法人全体が、利用者様の求める心の安らぎと身体の健やかさを心から手伝えることです。

～ 理念実践のための3S（信頼・職員・施設）～

1 信頼の確立

- 1.1 各職員が利用者第一主義を徹底します。
- 1.2 自治体・関係施設・組織との連携を推進します。
- 1.3 地域住民の保健から緩和医療までの包括ケア体制の向上を目指します。

2 職員の資質の向上

- 2.1 職員各人が心身の健康管理を徹底します。
- 2.2 情報開示（説明・同意・応需・安全・守秘・非差別など）を推進します。
- 2.3 医療関連職員として職務遂行能力の向上を目指します。

3 施設設備の高度充実化

- 3.1 職員各人が経営基盤の安定化を徹底します。
- 3.2 法人施設相互の連携を推進します。
- 3.3 施設特性を発揮する設備の向上を目指します。

患者様の「権利」と「ご協力」のお願い

ときわ会病院は安全な医療と快適な療養生活をお送り頂くために、

患者様に以下の権利をお約束します。

またご病気の日も早い回復のために以下のご協力もよろしくお願い申し上げます。

権 利

- 1 病気や健康に対して十分な情報・説明・教育を受ける。
- 2 十分に説明された検査や治療方法を、自分で選び決める。
- 3 自分が納得する計画的チーム医療・看護・介護を公平に受ける。
- 4 自己の尊厳とプライバシーが守られる。
- 5 上記の権利を得られない場合は病院などに苦情を申し立てる。

ご協力(義務)のお願い

- 1 病気を治すのは患者様ご自身の責任であり、ご自身の心と体の力です。病院の仕事は患者様自身が病気を治すことへのお手伝いであることをご理解下さい。
- 2 一日でも早い心身のご回復を目指し、患者様ご自身も病院職員と共にチーム医療・看護・介護に参加する義務があることをご理解下さい。

ときわ会病院看護科の理念

私たちは、患者様の意思を尊重し、心を尽くした看護を提供します。

方針

- 1 「患者様中心」を最優先にして看護に専念します。
- 2 質の高い看護を提供できるように自己研鑽します。
- 3 医療チームの連携を図り、チームの一員として役割と責任を果たします。
- 4 地域の人々に温かい心の通う看護を提供します。

◎ 入院時の持ち物（入院の際には下記のものが必要となります。）

- ・病衣（パジャマ、リハビリウェア）・タオルケット・バスタオル・下着類・髪そり用具・洗面用具（洗面器・歯ブラシ・コップ・タオル・石鹸・くし等）ティッシュペーパー・ゴミ箱・スリッパ・シューズ（リハビリ時使用）

※当院では、入院セットを準備いたしておりますので、ぜひご活用下さい。

- 電気器具について…携帯ラジオ・電気カミソリ・ノートパソコン・携帯電話以外は持込みをご遠慮下さい。
- 所持品（下着類含む）にはお名前を記入して下さい。
- 刃物（ナイフ・カッター・はさみ類）は、原則持ち込み禁止です。

◎ 入院の手続き

- 入院当日は指定された時刻に、入院同意書・診察券・保険証・印鑑及びその他指示のあった書類をお持ちになり、受付にお越し下さい。
- 緩和ケア病棟（5病棟）に入院される患者様は、緩和ケア病棟専用玄関へお越し下さい。
- 都合が悪く、入院予定日に入院することが出来なくなったときは、地域医療連携室あるいは入院される担当の診療科にご連絡下さい。
地域医療連携室もしくは各診療科へ：0172-65-3771（代表）

《医事課へご提出いただくもの》

- 診察券 健康保険証 入院同意書
- 後期高齢者被保険者証、その他（乳幼児医療、母子医療、重度医療等）の公費受給者証（該当される方）
- 限度額適用認定証（該当される方） 食事療養費の標準負担額減額認定証（該当される方）

《病棟の看護師にご提出いただくもの》

- 手術や検査等、診療に関する同意書（該当される方） 室料差額承諾書

ご入院されたら

◎ 入院時の注意事項

- 持ち物をロッカーに納めて下さい。
- 貴重品は必ず床頭台の鍵付小物入れに入れて下さい。鍵は自分で管理または看護師長が管理しております。
- 貴重品の管理には十分お気をつけて下さい。紛失・盗難の際の責任は負いかねます。
- 病棟内を職員がご案内し、入院生活に必要な場所や非常時のご説明をいたします。
- 看護師がお話をうかがうとともに入院生活についてご説明をいたします。わからないことがございましたらお気軽にお尋ね下さい。

◎ 付添い

- 患者様の病状により、ご家族が付添いを希望される場合には担当医師の許可と所定の手続きが必要になります。担当医師、看護師にご相談下さい。
- 付添われる方には付き添い許可申請書をお渡しします。
- 寝具は貸し出しをしております。
- 食事は新館1階の食堂・売店をご利用下さい。

◎ 入院中の診療と説明

- 入院後、患者様の診療担当医師が決まります。検査や治療について要望や疑問点などがありましたら担当医師・看護師にお気軽にご相談下さい。
- 回診は病棟や診療科で時間が異なります。
- 患者様の病状、検査・治療の内容や目的、危険性などについて担当医師から納得がいくまで説明をお聞き下さい。病気を正しく理解していただくことは、よりよい診療を行うために大切なことです。
- 患者様の病状説明を受けられる方を、患者様のほかにも予めご家族や信頼できる人の中からお決め下さい。
- 大きな検査、治療について担当医師の説明を聞き患者様が同意された場合、同意書に患者様又はご家族に署名をお願いいたします。













◎ 入院中の看護

- 入院後、患者様の担当看護師が決まります。看護や入院生活についてのご意見やご希望などをうかがい入院中の看護についてご説明いたします。
- 看護師は24時間変則3交代で勤務し、看護にあっております。



入院生活

◎ 1日のスケジュール

	午前6時	起床の時間です。朝食までに検査や治療の始まる方もいます。
	午前7時30分	朝食の時間です。
	午前8時50分	(看護師の交代の時間です)
	午前9時	診療、治療、検査が始まります。
	正 午	昼食の時間です。
	午後1時	体温を測る時間です。このほかの時間にも計っていただく方もいます。
	午後6時	夕食の時間です。
	午後8時	面会時間が終わりです。
	午後8時40分	(看護師の交代の時間です)
	午後9時	お休みになる時間です。部屋の電気が消えます。



◎ 食 事

- 箸・スプーン・フォーク・湯のみ・オシボリは病院で用意いたします。
- 検査や病状に合わせた特別な食事を用意いたしますので、病院から出されるもの以外の食べ物を召しあがらないようにして下さい。
- 診察上の理由により食事を控えさせていただいたり、遅らせていただく場合がございます。その際は、看護師があらかじめご説明いたします。
- 食事は病室または食堂・ディルームをご利用下さい。
- 献立については病棟内掲示板に掲示しております。そちらでご確認をお願いいたします。
- 当院では選択メニューを実施しております。管理栄養士が確認にうかがいます。

◎ 入 浴

- 医師の許可が必要ですので看護師にご相談下さい。
- 入浴日、入浴時間は看護師がご説明をいたします。
- 入浴できない方は体の清潔を保つように別な方法でお世話させていただきます。



◎ 外出と外泊

- やむを得ぬ事情などで外出・外泊を希望される場合には担当医師の許可と所定の手続きが必要です。前もって担当医師・看護師にご相談下さい。

◎ 洗 濯

- 各病棟に有料洗濯機、乾燥機を設置しておりますのでご利用下さい。
ご利用時間：午前7時～午後8時
- 当院指定のクリーニング業者もご利用いただけますので看護師等にご相談下さい。

◎ テレビ・冷蔵庫

- カード式のテレビ・冷蔵庫が床頭台に付いておりますのでご利用下さい。
※ テレビを視聴される場合は、イヤホンをご使用下さい。またイヤホンは売店でもお買い求めになれます。
- テレビカードは、各病棟のディルーム等に販売機がございます。
使い残しのカードは、払い戻しができますので希望される方は、1階売店にある精算機にてお願い致します。
- 5病棟はテレビカードを購入する必要はございません。設備代として別途いただいております。

◎ 電話・郵便・新聞

- 各病棟に公衆電話を設置しております。ご利用時間は午前6時～午後9時です。
- 携帯電話はご使用いただけますが、医療機器に影響をおよぼすおそれがある場合はご使用を遠慮していただく場合がございます。看護師が説明をいたしますのでご協力をお願いいたします。
- 郵便ポストは本館1階の受付に設置しております。なおご自身で投函できない場合は看護師等にご相談下さい。
- 新聞の購読を希望される方は看護師等にご相談下さい。

◎ 用事のあるときは

- 近くにいる職員にお気軽にお声がけ下さい。またはナースコールを押して下さい。看護師が応答いたしますのでお話し下さい。
- 消灯後もご用の時はナースコールを押して下さい。看護師が病室までうかがいます。

◎ 売店・食堂、その他のサービス

- 新館1階に売店・食堂がございます。売店にて介護用品や入院準備品等がお買い求めになれます。
- 理容をご希望される場合は看護師等にお申し出下さい。申し込み手続きが必要となります。
- 売店の営業時間
平 日／午前8：20～午後5：20
土曜日／午前8：20～午後2：00
日曜・祝日はお休み
- 食堂の営業時間
平 日／午前9：00～午後4：00
土曜日／午前9：00～午後1：30
日曜・祝日はお休み

◎ 相談について

- 退院後の生活への不安や、各種制度の利用方法を知りたい等のご相談、当院へのご意見等がございましたら、看護師にお申し出下さい。地域医療連携室・患者相談室をご紹介します。
- 地域医療連携室・患者相談室は新館1階のエレベーターホール手前でございます。
- お分かりにならないことや何かご希望がございましたら、担当医師・看護師にお気軽にお話下さい。

◎ 禁 煙

- 全館禁煙です。おタバコはご遠慮下さい。

◎ 地震・火災等の非常時は

- 当院は地震や火災等の場合を考えて、安全な建築構造と十分な防災設備を備えております。また職員も日頃から非常時を想定した訓練を行っております。安心し療養に専念して下さい。非常時は職員の指示、誘導に従うようお願いいたします。



◎ 退院について

- 担当医師から退院許可が出て、退院が決まります。
- 退院日について、ご希望に添えないこともございますが、ご協力をお願いいたします。
- 退院後の治療等について、担当医師、看護師よりご説明いたします。

病院からのお願い

《身元引受人》

- 身元引受人の役割は事務手続きの代行及び病状説明等を聞いていただくことです。また、患者様の治療方針を支援または決定していただく場合がございます。
- 身元引受人を変更した場合は、「身元引受人変更届出書」を必ず提出して下さい。身元引受人変更時は看護師にお申し出下さい。

《病棟の種類と転棟》

- 当院は患者様のより良い治療のために、病棟が4種類に分かれております。
1病棟：一般病棟・重症患者集中治療室
2病棟：地域包括ケア病棟
3病棟：回復期リハビリテーション病棟（脳卒中・骨折などの術後でリハビリを行う）
5病棟：緩和ケア病棟（主にかん患者様の緩和を目的にする）
- 状況によりお部屋や病棟の移動をお願いすることがございます。その際はご協力をお願いいたします。

《なるべくお静かに》

- テレビやラジオはイヤホンをご使用下さい。
- 会話は他の患者様のご迷惑にならないようお願いいたします。

《ベット周囲を清潔に》

- 張り紙やごみの放置、飲食物の放置、洗濯物を干すなど、不潔となり診療のさまたげになる行為はお止め下さい。

《メッセージカードについて》

- 各スタッフよりご家族へお伝えしたいことや、お渡ししたい書類がある場合、面会の機会を活用したいと考え、メッセージカードを患者様のネームボードに貼らせていただきます。メッセージカードを確認されましたら、お手数ですがナースステーションへお持ちいただき、スタッフにお声掛けくださいますようご協力をお願いいたします。

《教育実習》

- 当院は看護学生等の実習を受け入れております。ご理解、ご協力の程よろしくをお願いいたします。

面 会

- 面会時間は午前8時～午後8時迄です。ただし、5病棟は24時間面会可能です。
- 入院中に「面会制限」をご希望される場合は、スタッフにお伝え下さい。面会制限には次の対応内容がございます。

「入院していません」「患者様の都合により、面会制限の指示が出ておりますので、ご案内することができません。ご家族に確認下さい。」

- 感染症等の流行時期には、患者様への感染を防止するために、面会を制限させていただきます。面会を制限する場合は、あらためてご案内させていただきますのでご理解ご協力をお願い致します。
- 症状により面会をご遠慮していただくことがございますのでご了承下さい。
- 患者様のプライバシーを守るために病室の入り口には名前を表示していません。ご面会の方は病棟看護師にお尋ね下さい。
- 3・5病棟の患者様のご面会にいらした場合は、お手数でもナースステーションカウンターにある面会用紙にご記入下さい。
- 他の患者様のご迷惑にならないようにご協力下さい。
- 院内感染防止のため、洗面所などでの手洗いを励行して下さい。
- 回診中は面会をご遠慮下さい。

会 計

《請求計算方式》

- 当院は診療報酬による医療費の計算を行っています。

《定期請求》

- 請求期間：毎月1回（1日～末日までの期間）計算します。
- 請求日：ひと月分の請求書を翌月10日（日曜・祝日の場合は翌日）に患者様へお届けします。（床頭台をご確認下さい）
- 納入期間：お早めにお支払い下さい。なお納入が送れる場合は1階会計窓口にお知らせ下さい。

《退院請求》

- 請求期間：入院日から退院日までの期間の請求となります。（ただし定期請求分を除きます）

《支払いについて》

- 支払場所：本館1階会計窓口
- 取扱時間：◎月曜日～金曜日／午前8時50分～午後4時50分 ◎土曜日／午前8時50分～午後12時まで

《支払い方法》

- 現金、銀行振り込み、または各種クレジットカード。
- 請求内容について、ご不明な点がございましたら会計までお問い合わせ下さい。
- 医療費の支払いについてのご相談等ございましたら、会計・地域医療連携室までお知らせ下さい。

現金の管理についてのお願い

- 多額の現金、貴重品などの持ち込みは控えて下さいますようお願いいたします。またそれらの紛失、盗難等に関して当院では補償いたしかねますことをご了承下さい。
- 現金、貴重品等の保管は備え付けの鍵付小物入をご利用下さい。なお、鍵付小物入の鍵は紛失しないようにご注意下さい。
- 患者様で管理できない場合はご家族が管理して下さいようにご協力をお願いいたします。
- 患者様・ご家族・保護者等が管理できない場合については、病院で管理する方法がございますが、「入院患者様の預かり金」手続き（医療外代行業務約定書）が必要となります。ご希望の方は看護師にお申し出下さい。
- 過去に紛失または盗難と思える事例が発生しておりますので貴重品の管理にはくれぐれもご注意ください。またようお願い申し上げます。

その他

- 当院は安心して快適な医療機関を目指し、暴力・暴言・迷惑行為に対しては絶対に許容しないことしております。
- 療養上の規則並びに指示事項は必ずお守り下さい。万一違反した場合は退院していただく場合もございます。
- 不在者投票をご希望される方は看護師等にお申し出下さい。
- 5病棟食堂には電子レンジ・電気ポット・冷蔵庫等がございますのでご利用下さい。
- インターネット環境（有線LAN）は5病棟のみ整備されております。
- 病院の施設、設備、備品等は大切にご利用下さい。



室料差額料金について

- 当院の室料差額料金は、下記の金額となっております。入室をご希望される場合は看護師までお申し出下さい。

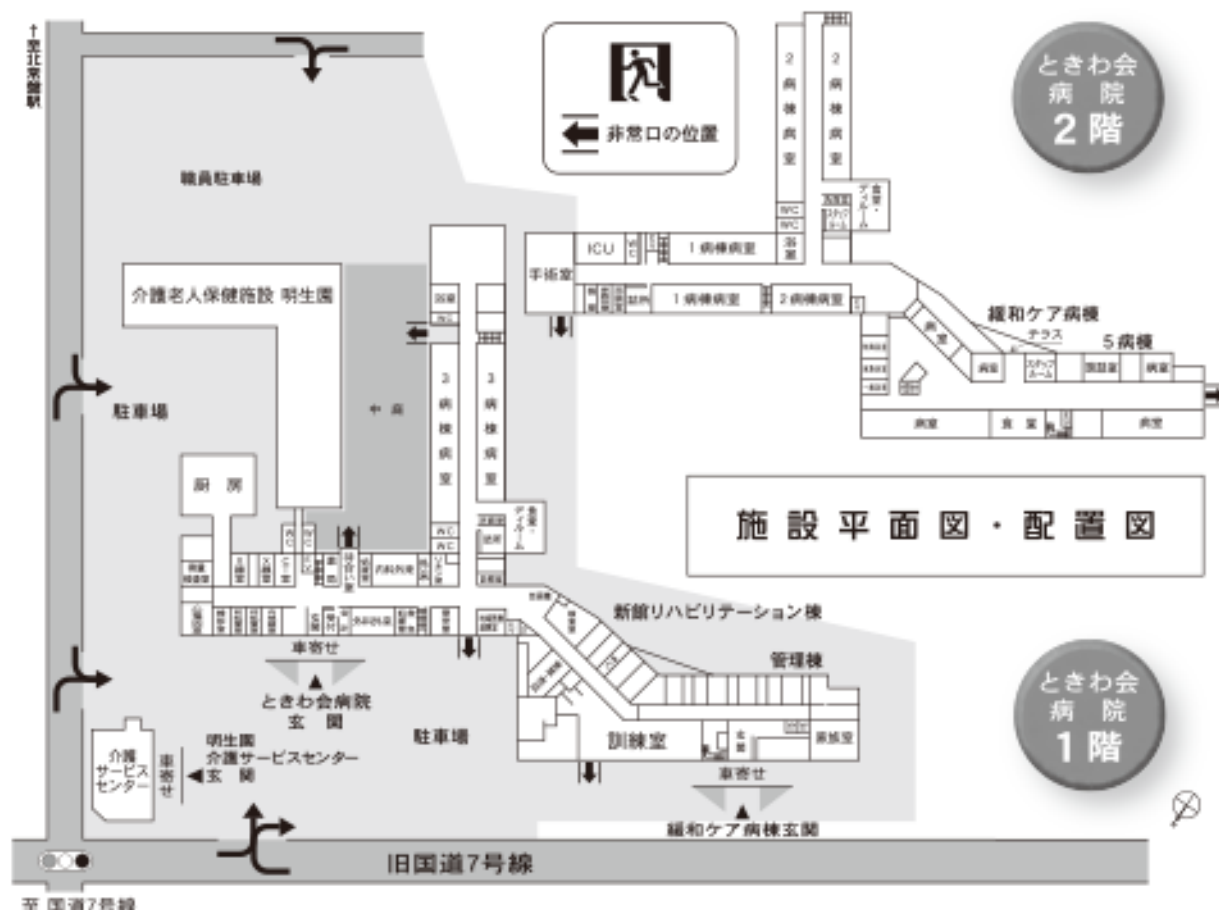
病棟	病室	日額	設備
1病棟	100号室	3,000円	バス・トイレ・洗面所・冷蔵庫・机・椅子
	109号室	2,000円	バス・トイレ・洗面所
2病棟	200号室	2,000円	バス・トイレ・洗面所
	211号室	3,000円	バス・トイレ・洗面所・冷蔵庫・机・椅子
3病棟	300号室	500円	
5病棟	501号室・502号室	5,000円	バス・トイレ・洗面所・冷蔵庫・キッチン
	503号室・504号室	3,000円	バス・トイレ・洗面所・冷蔵庫
	505号室・506号室		
	520号室		

概要

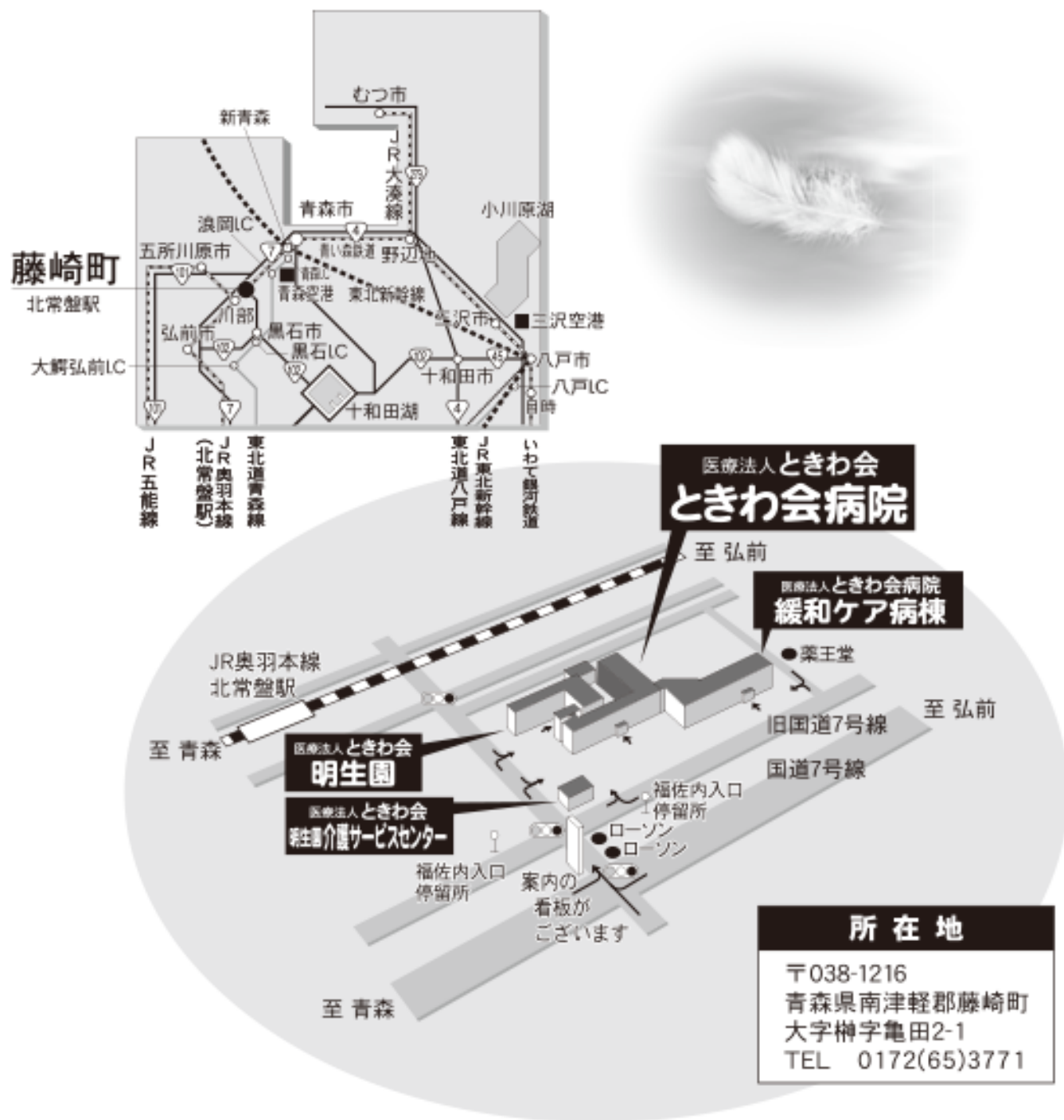
- 診療科目：内科、消化器・肝臓内科、糖尿病内科、脳神経内科、漢方内科、緩和ケア科、外科、消化器外科、整形外科、リウマチ科、リハビリテーション科、麻酔科
 専門外来：高齢者総合診療科外来、糖尿病・脂質異常症外来、漢方外来、消化器・肝臓内科外来、乳腺・甲状腺外来、リウマチ外来、神経科外来、脳神経内科外来、整形外科外来、緩和ケア外来、循環器内科外来、消化器外科外来、骨粗鬆症外来
- 診察券の受付時間 午前7:00～11:45 午後13:00～16:30 ※急患患者様はこの限りではありません
- 診療時間 午前8:50～12:00 午後13:30～16:50(内科)・午後13:00～16:50(外科)
 ※土曜日12:00まで
- ◎休診日：日曜日・祝日・10月第3土曜日(開院記念日)
 年末年始(12月31日～1月3日)・お盆(8月13・14日の午後) 開院式(4月第一診療日の午後)

法人関連事業所・・・ご利用希望の方は地域医療連携室にご相談下さい

明生園(介護老人保健施設)	TEL 0172(65)4066
明生園通所リハビリテーション	TEL 0172(65)4051
明生園居宅介護支援事務所	TEL 0172(65)3901 (FAX兼)
ときわ会訪問看護ステーション	TEL 0172(65)4335
藤崎診療所	TEL 0172(75)4111



ご案内図



交通手段



お車

- ◎青森市より 約 50分
- ◎弘前市より 約 25分
- ◎東北自動車道 大鰐・弘前 I.Cより 約 35分
- ◎東北自動車道 浪岡 I.Cより 約 15分
- ◎青森空港より 約 25分

J R

- ◎青森駅ー北常盤駅 約 30分
- ◎弘前駅ー北常盤駅 約 12分
- ◎北常盤駅ー当院まで徒歩 約 15分

バス

- 弘南バス(弘前・浪岡線)
- ◎福佐内入口停留所(当院正面)

送迎バスを近隣市町村へ運行しております。ご家族、お見舞の方もどうぞご利用下さい。
 駐車場所、時刻などは病院受付にお問い合わせ下さい。時刻表もございます。